



---

## **NIEODPŁATNE PRZEJĘCIE NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH**

---

**Wymagane dokumenty:**

Dostarczone przez stronę:

- wniosek o nieodpłatne przejęcie nieruchomości gruntowej,
- w przypadku obciążenia Działu III i IV księgi wieczystej niezbędne dokumenty do bezzwrotnego odłączenia przekazywanej nieruchomości,

Zbierane przez referat realizujący zadanie:

- informacja o przeznaczeniu nieruchomości w planie miejscowym zagospodarowania przestrzennego miasta lub informacja o braku planu
- wypis i wyrys z rejestru gruntów wydany przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu,

---

**Odpowiedzialny Referat:**Urząd Miejski w Mosinie  
Referat Geodezji i Nieruchomości  
pl. 20 Października 1  
62-050 Mosina  
tel. 61 8109 576

---

**Opłaty:**

Opłata skarbową :

- nie dotyczy,

Inne opłaty:

- koszty zawarcia umowy notarialnej (ustala notariusz, ponosi gmina),
- koszty sądowe za dokonanie wpisu nabywanego prawa w księdze wieczystej (ponosi gmina),

---

**Termin i sposób załatwienia:** Termin ustawowy – nie mają zastosowania przepisy działu 1 rozdziału 7 Kodeksu postępowania administracyjnego,

Termin rzeczywisty – około 3 – 6 miesięcy w zależności od złożoności sprawy,

---

**Podstawa prawna:**

art. 18 ust. 2, pkt 9 lit. a i art. 30 ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.)

art. 902<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.)

ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.),

---

**Tryb odwoławczy:**

nie przysługuje

---

**Inne informacje:**

brak

---